

.....  
.....  
.....  
(dane pracownika)

Miejscowość, dnia .....

.....  
.....  
.....  
(dane pracodawcy)

### **Wypowiedzenie umowy o pracę**

Niniejszym wypowiadam umowę o pracę zawartą dnia.....pomiędzy  
..... (nazwa pracodawcy) a ..... (imię i  
nazwisko pracownika) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego .....

Z poważaniem,  
.....  
(podpis pracownika)

Potwierdzam otrzymanie wypowiedzenia  
.....  
(podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej)

.....  
.....  
.....  
(dane pracownika)

Miejscowość, dnia .....

.....  
.....  
.....  
(dane pracodawcy)

### **Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia**

Niniejszym rozwiązuję umowę o pracę zawartą dnia.....pomiędzy  
..... (nazwa pracodawcy) a ..... (imię i  
nazwisko pracownika) bez zachowania okresu wypowiedzenia.

Powodem wypowiedzenia jest .....

Z poważaniem,  
.....  
(podpis pracownika)

Potwierdzam otrzymanie wypowiedzenia  
.....  
(podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej)

.....  
.....  
.....  
(dane pracownika)

Miejscowość, dnia .....

.....  
.....  
.....  
(dane pracodawcy)

### **Rozwiązanie umowy o pracę na mocy porozumienia stron**

Zwracam się z prośbą o rozwiązanie umowy o pracę zawartej dnia .....pomiędzy  
..... (nazwa pracodawcy) a ..... (imię i  
nazwisko pracownika) na mocy porozumienia stron. Jako datę zakończenia stosunku pracy  
proponuję .....

Z poważaniem,  
.....  
(podpis pracownika)